



SOLICITUD

Datos del solicitante:

Apellidos:

Nombre:

Edad: DNI: Estado civil:

Domicilio:

Teléfono:

Datos de la persona que lo representa:

Apellidos:

Nombre:

DNI: Teléfono:

Vínculo con el representado:

SOLICITO, se me preste el Servicio de Ayuda a Domicilio, conforme a los requisitos que establece el Decreto 42/2000, la Ordenanza Municipal y otro marco regulador, COMPROMETIÉNDOME a asumir los compromisos con el Ayuntamiento que se deriven.

AUTORIZO al Ayuntamiento de PILOÑA y en su representación al Centro Municipal de Servicios Sociales, a solicitar y retirar del Instituto Nacional de la Seguridad Social, de la Delegación Provincial del Ministerio de Economía y Hacienda y en entidades financieras Públicas y privadas (Bancos, Cajas de Ahorro, etc.) y demás Organismos y Administraciones Públicas, cuantos certificados e informes sean precisos para acreditar el importe de mi patrimonio personal y familiar y rentas o ingresos de cualquier naturaleza o clase.

Me comprometo a aportar la documentación solicitada (reverso) y declaro que los datos allí aportados son veraces.

Todos los datos aportados a esta solicitud, quedan sujetos a la aplicación de la Ley Orgánica 15/99 de 13 de diciembre de Protección de datos de Carácter Personal.

INFIESTO, a de de

Firma

ILMO. AYTO DE PILOÑA

DOCUMENTACIÓN SOLICITADA

- Fotocopia D.N.I.
- Fotocopia de la cartilla de la Seguridad Social
- Certificado de convivencia y residencia (empadronamiento)
- Certificado de ingresos:
 - Certificado pensiones
 - Tres últimas nóminas (cuenta ajena)
 - Trimestrales (cuenta propia)
 - Certificado de bienes rústicos, urbanos, vehículos y actividades económicas
 - Declaración I.R.P.F. // Negativa
 - Saldo cuentas banco actual y movimientos de los últimos 6 meses
- Informe médico
- Informe social
- Otros: _____